

УКРАЇНА

# СЕЛИДІВСЬКА МІСЬКА РАДА

# ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

# Р І Ш Е Н Н Я

Від \_26.04.2017\_\_\_\_№\_68\_\_\_

м. Селидове

Про підготовку закладів освіти

до нового навчального року

З метою якісної підготовки закладів освіти до нового 2017-2018 навчального року, проведення поточних та інших видів ремонту, підготовки до опалювального періоду з урахуванням фінансових можливостей та керуючись ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1.Затвердити:

1.1.Заходи щодо підготовки закладів освіти до нового 2017-2018 навчального року та проведення ремонтних робіт для підготовки до опалювального періоду.

1.2.Склад комісії з контролю та перевірки підготовки закладів освіти до нового 2017-2018 навчального року.

1.3. Форму акту з прийому підготовки закладів освіти до нового навчального року.

1.4.Графік проведення огляду підготовки заходів освіти до нового навчального року та опалювального періоду 2017-2018 років.

2.Комісії (Передрій):

2.1.Згідно з графіком провести огляд підготовки закладів освіти до нового навчального року.

2.2.Інформацію про підсумки огляду підготовки закладів освіти до нового навчального року надати виконкому міської ради до 25.08.2017.

3.Фінансовому управлінню міської ради (Рогоза) вишукати можливість виділення бюджетних асигнувань та надати фінансування на виконання зазначених заходів.

4.Вважати таким, що втратило чинність рішення виконкому міської ради від 27.04.2016 № 49 «Про підготовку закладів освіти до нового навчального року».

Міський голова В.В.РЕМІЗОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконкому

міської ради

№

СКЛАД

комісії з перевірки та контролю виконання робіт та прийому закладів освіти

до нового навчального року та опалювального періоду 2017-2018 років

|  |  |
| --- | --- |
| Передрій  Яна Євгенівна | -заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів влади, голова комісії |
| Соломахіна  Оксана Олександрівна | -начальник відділу освіти міської ради, заступник голови комісії |
| Члени комісії: |  |
| Гайчук  Олена Юріївна | -голова міської ради профспілки працівників освіти (за узгодженням) |
| Горбунов  Сергій Юрійович | -начальник з питань фізичної культури та спорту міської ради |
|  |  |
| Марушко  Людмила Олександрівна | - старший інспектор відділу освіти |
| Макаренко  Олександр Миколайович | -заступник начальника 13 ДПРЗ з запобігання надзвичайних ситуацій, майор служби цивільного захисту (за узгодженням) |
| Охомуш  Іван Лазарович | -начальник господарської групи відділу освіти |
| Панасенко  Валентина Василівна | -завідувач міським методичним кабінетом відділу освіти |
| Романова  Світлана Первегідівна | -головний фахівець Управління Держпродспоживслужби в  Красноармійському районі (за узгодженням) |
| Рислінг  Зоя Антонівна | -інженер з охорони праці відділу освіти |
| Хацько  Тетяна Валентинівна | -провідний спеціаліст з дошкільного виховання відділу освіти |

Керуючий справами виконкому Л.В.Павленко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконкому

міської ради

№

ГРАФІК

проведення огляду підготовки закладів освіти

до нового навчального року та опалювального періоду 2017-2018 років

15.08.2017 – м.Гірник, смт.Курахівка, смт.Гостре

16.08.2017 – м.Українськ, смт.Цукурине

17.08.2017 – м.Селидове

Керуючий справами виконкому Л.В.Павленко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконкому

міської ради

№

ЗАХОДИ

щодо підготовки закладів освіти міської ради

до нового 2017-2018 навчального року та опалювального періоду

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Види робіт | ЗНЗ | ДНЗ | ПНЗ | Джерела фінансування | |
| бюджет | інші надходження |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Ремонт покрівлі | 136420 | 47185 | 36340 | 219945 | - |
| 2. | Ремонт системи опалення | - | 89991 | - | 89991 | - |
| 3. | Ремонт водопо-стачання та водовідведення | 198473 | 2000 | - | 167630 | 32843 |
| 4. | Ремонт підлоги | 7400 | - | - | 7400 | - |
| 5. | Ремонт електро-  обладнання | - | - | - | - | - |
| 6. | Загальні заходи | 267900 | 70800 | 14200 | 349900 | 3000 |
|  | Всього витрат: | **610193** | **209976** | **50540** | **834866** | **35843** |

Керуючий справами виконкому Л.В.Павленко

Розрахунки

по заходам щодо підготовки

до нового 2017-2018 навчального року та опалювального періоду

закладів освіти

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Назва закладу | Види робіт, матеріали | | Одиниця виміру,  кількість | Загальна сума (рн...) | Джерела фінансування | |
| бюджет | інші надходження |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 |
| І.Ремонт покрівлі | | | | | | | |
| 1. | ЗОШ № 2 | шифер | | 10 шт. | 1630 | 1630 |  |
| 2. | гімназія | рубероїд | | 7шт. | 4200 | 4200 |  |
|  |  | бітум | | 70 кг. | 900 | 900 |  |
|  |  | шифер | | 10шт. | 1630 | 1630 |  |
| 3. | ЗОШ № 17 | рубероїд | | 57 шт. | 31550 | 31550 |  |
|  |  | виконання робіт | | - | 22000 | 22000 |  |
| 4. | ЗОШ № 18 | шифер | | 50 шт. | 7500 | 7500 |  |
| 5. | ЗОШ № 19 | шифер | | 30 шт. | 4710 | 4710 |  |
|  |  | рубероїд | | 2 шт. | 1100 | 1100 |  |
| 6. | ЗОШ № 22 | шифер | | 200 шт. | 36000 | 36000 |  |
|  |  | виконання робіт | | - | 25200 | 25200 |  |
|  | Всього : |  | |  | **136420** | **136420** |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |
| ІІ. Ремонт системи опалення | | | | | | | |
| 3. | ЗОШ № 12 | | заміна теплотраси | 76 м | - | - |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  | Всього: | |  |  |  |  |  |
| Ш. Ремонт водопостачання та водовідведення | | | | | | | |
| 1. | ЗОШ № 2 | | труба о 20 | 56 м | 1500 |  | 1500 |
|  |  | | раковина | 11 шт. | 3894 |  | 3894 |
|  |  | | ванна мийна | 3 шт. | 3775 |  | 3775 |
|  |  | | унітаз | 4шт. | 4324 |  | 4324 |
| 2. | ЗОШ № 17 | | ремонт туалетів | 4 | 160000 | 160000 |  |
| 3. | ЗОШ № 18 | | унітаз | 4 шт. | 5630 | 5630 |  |
| 4. | ЗОШ № 26 | | унітаз | 5 шт. | 7000 | - | 7000 |
|  |  | | раковина | 5 шт. | 8850 | - | 8850 |
|  |  | | бак для води | 3 шт. | 1500 | - | 1500 |
|  |  | | кран | 5шт. | 2000 | - | 2000 |
|  | Всього: | |  |  | **198473** | **165630** | **32843** |
|  |  | |  |  |  |  |  |
| ІV. Ремонт підлоги. | | | | | | | |
| 1. | ЗОШ № 19 | | дошка | 2 м3 | 4000 | 4000 |  |
| 2. | ЗОШ № 12 | | дошка | 1.7 м3 | 3400 | 3400 |  |
|  | Всього: | |  |  | **7400** | **7400** |  |
| V.Загальні заходи. | | | | | | | |
| 1. | Замір опори заземлення та електромереж | | | 11 заклад. | 38500 | 38500 |  |
| 2. | Придбання вогнегасників | | | 88 шт. | 26400 | 26400 |  |

2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. | Морозильна шафа  (ЗОШ № 13) | 1 | 12000 | 12000 |  |
| 4. | Електробаки (ЗОШ № 13,26) | 3 шт. | 13000 | 10000 | 3000 |
| 5. | Ремонт спортзалу (ЗОШ № 13) |  | 86000 | 86000 |  |
| 6. | Ремонт спортзалу  (ЗОШ № 17) |  | 45000 | 45000 |  |
| 7. | Держповірка приборів обліку витрат енергоносіїв |  | 12000 | 12000 |  |
| 8. | Штукатурка віконних укосів | 199 шт. | 35000 | 35000 |  |
|  | Всього: |  | **267900** | **264900** | 3000 |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Загальна сума по ЗНЗ |  | **610193** | **607193** | **35843** |

Керуючий справами виконкому Л.В.Павленко

Розрахунки

по заходам щодо підготовки

до нового 2017-2018 навчального року та опалювального періоду

дошкільних навчальних закладів

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Назва закладу | Види робіт, матеріали | Одиниця виміру,  кількість | Загальна сума (грн..) | Джерела фінансування | |
| Бюджет  (грн.) | інші надходження |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| І. Ремонт покрівлі. | | | | | | |
| 1. | ДНЗ «Чайка» | рубероїд | 20 рул. | 11600 | 11600 |  |
|  |  | бітум | 50 кг | 900 | 900 |  |
| 2. | ДНЗ «Роднічок» | бітум | 50кг | 900 | 900 |  |
|  |  | цемент | 200кг | 500 | 500 |  |
|  |  | шифер | 80 лист. | 12000 | 12000 |  |
| 3. | ДНЗ  «Мальвіна» | бітум | 100кг | 1700 | 1700 |  |
|  |  | рубероїд | 15рул. | 8475 | 8475 |  |
| 4. | ДНЗ «Пролісок» | рубероїд | 4рул. | 2120 | 2120 |  |
|  |  | бітум | 60кг | 720 | 720 |  |
| 5. | ДНЗ «Космос» | шифер | 22шт. | 2420 | 2420 |  |
| 6. | ДНЗ «Малятко» | шифер | 45шт. | 5850 | 5850 |  |
|  | Всього: |  |  | **47185** | **47185** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| П. Ремонт системи опалення | | | | | | |
| 1. | ДНЗ «Пролісок» | ремонт системи опалення | - | 89991 | 89991 |  |
|  | Всього: |  |  | 89991 | 89991 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Ш. Ремонт системи водопостачання | | | | | | |
| 1. | ДНЗ «Топольок» | Труба о 20 | 100 м. | 2000 | 2000 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| IV. Загальні заходи. | | | | | | |
| 1. | Замір опори заземлення та електромережі | | | 42000 | 42000 |  |
| 2. | Придбання вогнегасників | | | 28800 | 28800 |  |
|  | Всього : |  |  | **70800** | **70800** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Загальна сума по ДНЗ |  |  | **209976** | **209976** |  |

Керуючий справами виконкому Л.В.Павленко

Розрахунки

по заходам щодо підготовки

до нового 2017-2018 навчального року та опалювального періоду

позашкільних навчальних закладів

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Назва закладу | Види робіт, матеріали | Одиниця виміру,  кількість | Загальна сума (грн..) | Джерела фінансування | |
| Бюджет  (грн.) | інші надходження |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | ЦТДЮ м.Селидове | рубероїд | 44шт. | 24640 | 24640 |  |
|  |  | бітум | 100кг | 1700 | 1700 |  |
|  |  | виконання робіт |  | 10000 | 10000 |  |
| 2. | Придбання вогнегасників | |  | 7200 | 7200 |  |
| 3. | Замір опори заземлення та електромережі | |  | 7000 | 7000 |  |
|  | Загальна сума по ПНЗ: |  |  | **50540** | **50540** |  |

Керуючий справами виконкому Л.В.Павленко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконкому

міської ради

№

АКТ

перевірки готовності навчальних закладів до 2017-2018 навчального року

Складений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Повна назва, тип, № навчального закладу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рік будівництва - \_\_\_\_\_\_\_\_ рік

Проектна потужність - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Повна адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прізвище, ім’я, по батькові керівника навчального закладу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Відповідно до рішення виконкому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перевірку проводила комісія в складі:

|  |  |
| --- | --- |
| Передрій Яна Євгенівна | -заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів влади, голова комісії |
| Соломахіна Оксана Олександрівна | -начальник відділу освіти міської ради, заступник голови комісії |
| Члени комісії: |  |
| Гайчук Олена Юріївна | -голова міської ради профспілки працівників освіти (за узгодженням) |
| Горбунов Сергій Юрійович | -начальник з питань фізичної культури та спорту міської ради |
|  |  |
| Марушко Людмила Олександрівна | - старший інспектор відділу освіти |
| Макаренко Олександр Миколайович | -заступник начальника 13 ДПРЗ з запобігання надзвичайних ситуацій, майор служби цивільного захисту (за узгодженням) |
| Охомуш Іван Лазарович | -начальник господарської групи відділу освіти |
| Панасенко Валентина Василівна | -завідувач міським методичним кабінетом відділу освіти |
| Романова Світлана Первегідівна | -головний фахівець Управління Держпродспоживслужби в Красноармійському районі |
| Рислінг Зоя Антонівна | -інженер з охорони праці відділу освіти |
| Хацько Тетяна Валентинівна | -провідний спеціаліст з дошкільного виховання відділу освіти |

Комісією встановлено:

1.Наявність виписки з рішення місцевої виконавчої влади про закріплення за навчальним закладом певної ділянки адміністративного району - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Наявність копій первинних списків дітей 6-річного віку, одержаних від виконавчої влади -

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Обладнано для шестирічок:

Спалень -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кімнат для відпочинку - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

спортмайданчиків -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Груп продовженого дня\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у них дітей - \_\_\_\_\_\_\_\_

кімнат для відпочинку - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.У 2017/ 2018 навчальному році в навчальному закладі буде навчатися \_\_\_\_\_\_груп, \_\_\_\_ класів, \_\_\_\_\_\_\_ учнів, з них у І зміну - \_\_\_\_\_\_ кл., у II зміну - \_\_\_\_\_ кл.

Середня наповнюваність класів 1—9 – \_\_\_\_\_\_\_ учнів; 10—11 - \_\_\_\_\_ учня.

6.Наявність проекту плану роботи навчального закладу на новий навчальний рік - є в наявності.

7.Стан та якість ремонту приміщень: виконано поточний ремонт -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

виконано капітальний ремонт – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Хто виконував роботи з ремонту будівель - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.Стан території та її площа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2

Кількість посаджених дерев -\_\_\_\_\_, у тому числі фруктових - \_\_\_\_, ягідних кущів - \_\_\_, квітників - \_\_\_\_\_\_\_ , теплиця (оранжерея) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10.Кількість і стан допоміжних споруд - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Наявність цементованих майданчиків для сміттєзбиральників, їх стан - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11.Огорожа навколо території навчального закладу та її стан - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12.Навчально-дослідна ділянка та її характеристика -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13.Спортспоруди і майданчики, їх розміри та технічний стан :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ |  | Кількість | Їх розміри | Технічний стан |
| 1. | Спортивні споруди |  |  |  |
| 1.1. | спортивні зали |  |  |  |
| 1.2. | спортивна зала № 1 |  |  |  |
| 1.3. | спортивна зала № 2 |  |  |  |
| 1.4. | міні- футбольна площадка |  |  |  |
| 1.5. | дитяча площадка |  |  |  |
| 2. | Спортивні майданчики  (гімнастично-тренажерна площадка) |  |  |  |
| 3. | Футбольне поле |  |  |  |

14. Наявність та стан готовності до нового навчального року кабінетів:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Кабінети  (лабораторії) | Кіль-  кість | Укомплектовано навчальним обладнанням відповідно до тимчасового переліку навчально – наочних посібників і навчального обладнання | | Наявність перспективного плану обладнання кабінету | | Наявність  правил безпеки і пам’яток для кабінетів закладів освіти, їх виконання. |
| повністю | Част  ково | є | немає |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Української мови та літератури |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Російської мови та  зарубіжної літератури |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Зарубіжної літератури |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Математики |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Інформатики |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Біології, |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Фізики, |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Хімії |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Географії |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Історії України та правознавства |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Економіки |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Правознавства |  |  |  |  |  |  |
| 13 | ОБЖ - основи здоров’я |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Іноземна мова |  |  |  |  |  |  |
| 15 | Навчальних класів |  |  |  |  |  |  |
| 16 | Психолога |  |  |  |  |  |  |
| 17 | Логопеда |  |  |  |  |  |  |
| 18 | Музики |  |  |  |  |  |  |
| 19 | Спортивна зала |  |  |  |  |  |  |
| 20 | Актова зала |  |  |  |  |  |  |
| 21 | інші «Захист Вітчизни» |  |  |  |  |  |  |

3

15. Готовність до занять навчальних майстерень, їх характеристика:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид майстерень | Площа, кв. м | Кількість  робочих  місць | Наявність обладнання та інструмента за нормою | Тип  підлоги | Освітленість | Наявність актів перевірки (електрозахист, вентиляція) |
| з обробки металу |  |  |  |  |  |  |
| з обробки деревини |  |  |  |  |  |  |
| з обробки харчових продуктів та тканини |  |  |  |  |  |  |

16. Наявність кабінету профорієнтації - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Наявність методичного кабінету - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. Наявність кабінету відпочинку педагогічних працівників - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

19. Наявність технічних засобів навчання (ТНЗ), їх стан і зберігання - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування | Кількість | У тому числі | |
| справні | несправні |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | аудіо, відео, комп’ютерна техніка |  |  |  |
| 2 | телевізори |  |  |  |
| 3 | комп’ютери |  |  |  |
| 4 | цифровий фотоапарат |  |  |  |
| 5 | екрани |  |  |  |
| 6 | мультимедійний відеопроектор |  |  |  |

20.Розміри спортивного залу, наявність та стан обладнання та інвентарю за нормами - спортивна зала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обладнання:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

21.Наявність та розміри актового залу та забезпечення пожежної безпеки -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

22.Стан меблів (у класних, групових кімнатах, кабінетах тощо) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Зазначити, яких меблів не вистачає відповідно до норм і з ростових груп - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

23.Наявність їдальні або буфету - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

кількість посадочних місць - \_\_\_\_\_ забезпеченість та стан меблів - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Забезпеченість технологічним обладнанням - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Санітарний стан - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Умови для миття рук - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Наявність проточної води: холодної -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, гарячої -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

24.Організація питного режиму - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

25.Наявність медичного кабінету - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Хто здійснює медичний контроль за станом здоров’я дітей - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Забезпеченість медичного кабінету мед. засобами, ліками - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

26. Наявність і стан бібліотеки - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

27.Фонд підручників - \_\_\_\_\_, художньої літератури - \_\_\_\_\_\_\_, періодичних видань - \_\_\_ .

Забезпеченість підручниками за предметами - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

28.Забезпеченість освітлення в класах, кабінетах згідно з нормами - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

29.Наявність актів перевірки опору ізоляції електромереж і заземлення - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

30.Наявність і стан протипожежного обладнання:

протипожежні щити - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вогнегасники - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

блискаво захист - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

пожежні водойми (гідранти) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_;

пожежні крани - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

наявність інструкції з пожежної безпеки та плану евакуації - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

31.Стан покрівлі - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4

32.Наявність і стан інженерних комунікацій:

водопостачання\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

електропостачання - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

газопостачання - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

каналізація - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

33.Стан центральної вентиляції, можливості дотримання повітрообміну в навчальному

закладі - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

34.Потреба підвезення дітей до навчального закладу – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

35.Наявність підсобного господарства та його стан - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

36.Забезпечення безпеки життєдіяльності учасників навчально-виховного процесу (наявність протоколів про навчання і перевірку знань працівників з безпеки життєдіяльності, журнали реєстрації інструктажів з охорони праці, журнали реєстрації інструктажів з безпеки життєдіяльності, інструкції з безпеки в кабінетах (лабораторіях) тощо) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

37.Готовність навчального закладу до зими, наявність планів підготовки до зими. Характер опалювальної системи (котельня, теплоцентраль, печне)- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

38.Забезпеченість педагогічними кадрами та техперсоналом - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

39.Наявність та реєстрація колективного договору - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Висновок комісії про готовість навчального закладу до нового навчального року:**

Будівля, споруди, приміщення, комунікації, обладнання відповідає державним\_\_\_\_ вимогам та готові до початку навчального року.

Правова база відповідає державним вимогам.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Голова комісії: Я.Є.Передрій

Заступник голови комісії О.О.Соломахіна

Члени комісії:

О.Ю.Гайчук

С.Ю.Горбунов

Л.О.Марушко

О.М.Макаренко

І.Л.Охомуш

В.В.Панасенко

С.П.Романова

З.А.Рислінг

Т.В.Хацько

Керуючий справами виконкому Л.В.Павленко